



ANUNȚ CONCURS

Direcția Serviciilor Publice, Sport și Agrement Botoșani organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție, vacantă, în cadrul Serviciului Financiar-Contabilitate, după cum urmează:

- Inspector de specialitate – 1 post.

Concursul va avea loc la Sala Polivalentă „Elisabeta Lipă” din B-dul Mihai Eminescu nr. 15A Botoșani și va fi alcătuit din următoarele probe, astfel:

- 2 aprilie 2019, ora 10:00 – proba scrisă;
- Interviu – în maximum 4 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei anterioare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale vacantă de *Inspector de specialitate* la Serviciul Financiar-Contabilitate:

- Nivelul studiilor – studii superioare absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în următoarele domenii: finanțe-contabilitate/contabilitate și informatică de gestiune;
- Cunoștințe operare PC;
- Vechime în specialitatea studiilor (contabilitate și gestiune) – minimum 5 ani.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției din Botoșani, strada Codrului nr. 16, până pe data de 25.03.2019, ora 16:00.

Dosarul de participare la concurs va conține următoarele documente:

- Formular de înscriere (se obține de la Compartiment R.U.);
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se obține de la Compartiment R.U.);
- Copia diplomei de studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile menționate;
- Document care să demonstreze cunoștințe operare PC (se poate depune și o declarație pe proprie răspundere);
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, cu mențiunea „Apt pentru muncă”;
- Copie act identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Cazier judiciar;
- Copia carnetului de muncă, raport REVISAL, sau, după caz, un act care să ateste vechimea în specialitatea studiilor;
- Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.



Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condițiile de participare și actele solicitate candidaților pentru înscriere se vor afișa la sediul și pe site-ul instituției.

La retribuirea viitorilor angajați se asimilează indemnizația lunară de hrană. De asemenea, instituția acordă salariaților tichete de vacanță.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției și la nr. de telefon 0371 344 014– persoana de contact – Insp. de spec. RU – Merticariu Carmen/ Insp. de spec. Văcăriuc Iustina.

Director,
Țurcanu Eugen Cristian



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției contractuale de execuție
Inspector de specialitate, la Serviciul Financiar-Contabilitate, din cadrul
Direcției de Servicii Publice, Sport și Agrement Botoșani

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările la zi;
3. Legea nr. 273/2006 privind Finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 500/2002 – privind finanțele publice;
5. Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr. 1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice referitoare la angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și evidența și raportarea angajamentelor bugetare legale;
6. Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările ulterioare;
7. Legea nr. 215/2001 a Administrației Publice Locale, republicată;
8. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
9. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției Servicii Publice, Sport și Agrement Botoșani.

Șef Serv. Financiar-Contabilitate
Liliana Albotă